

REGULAMIN IMPREZ TURYSTYCZNYCH
ORGANIZOWANYCH PRZEZ JOY DANCE MAŁGORZATA ŁUCZAK

§1
ZASADY OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin jest integralną częścią umowy, jaką Małgorzata Łuczak, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą JOY DANCE MAŁGORZATA ŁUCZAK, zawiera z każdym Zleceniodawcą.
2. Ilekroć w umowie i Regulaminie użyto pojęć zdefiniowanych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku *o usługach turystycznych* (Dz. U. Nr 133, poz. 884), zwanej dalej "Ustawą", mają one takie samo znaczenie jak nadane artykułem 3 tej ustawy.
3. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - a) *Oferta* - aktualny zakres usług turystycznych Organizatora adresowany do klientów;
 - b) *Opiekun Prawny* – przedstawiciel ustawowy Uczestnika w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa polskiego;
 - c) *Organizator* - Małgorzata Łuczak prowadząca działalność gospodarczą o nazwie JOY DANCE MAŁGORZATA ŁUCZAK NIP: 8522348692 REGON: 321093527, wpisana do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego pod numerem ewidencyjnym 19/16;
 - d) *Regulamin* – niniejszy Regulamin imprez turystycznych organizowanych przez JOY DANCE MAŁGORZATA ŁUCZAK;
 - e) *Uczestnik* – osoba, na rzecz której świadczone są usługi na podstawie umowy o organizację imprezy turystycznej zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Organizatorem;
 - f) *Zleceniodawca* – osoba zawierająca z Organizatorem umowę o organizację imprezy turystycznej,
 - g) *Zgłoszenie* – druk umowy – zgłoszenia.

§2

ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy pomiędzy Zleceniodawcą a Organizatorem następuje poprzez podpisanie przez Zleceniodawcę druku Zgłoszenia, i tym samym oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz zakresu świadczeń zawartych w Ofercie Organizatora.
2. Umowę o organizację imprezy turystycznej na rzecz małoletnich Uczestników zawierają Opiekunowie Prawni.
3. Osoba działająca, jako Opiekun Prawny zawierając umowę na rzecz małoletniego Uczestnika oświadcza, iż jest umocowana do dokonania takiej czynności prawnej z mocy prawa lub posiada wymaganą prawem zgodę innych osób.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania nieprawdziwych danych przez Zleceniodawcę.

§3

REALIZACJA UMOWY I ZMIANA WARUNKÓW UMOWY

1. Organizator zobowiązuje się do wykonania umowy o organizację imprezy turystycznej z zachowaniem najwyższej staranności oraz zgodnie z jej treścią, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w niniejszym paragrafie.
2. Organizator oświadcza, iż została udzielona mu gwarancja ubezpieczeniowa dotycząca pokrycia kosztów powrotu Uczestników do kraju, a także zwrotu wpłat wniesionych przez klientów za imprezę turystyczną.
3. Wzrost kursów walut, kosztów transportu, ceł, podatku lub opłat za usługi w portach morskich i lotniczych upoważnia Organizatora do podwyższenia ceny imprezy turystycznej, jednak nie może ono nastąpić w terminie krótszym niż 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
4. Wzrost cen imprezy turystycznej w związku okolicznościami wymienionymi w ust. 3 upoważnia Zleceniodawcę do odstąpienia od umowy. W przypadku, gdy Zleceniodawca nie skorzysta z prawa do odstąpienia od umowy zobowiązany będzie dokonać stosownej dopłaty najpóźniej w terminie do 7 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. W przypadku nie dokonania dopłaty stosowane są postanowienia § 4 ust. 4.
5. W przypadku, gdy Organizator przez rozpoczęciem imprezy turystycznej będzie zmuszony, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki umowy ze Zleceniodawcą, inne niż opisane w ust. 3 i 4, niezwłocznie powiadomi o tym Zleceniodawcę. W takiej sytuacji Zleceniodawca powinien niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od daty otrzymania powiadomienia, poinformować Organizatora, czy:
 - a) przyjmuje proponowaną zmianę umowy albo
 - b) odstępuje od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej.

6. Jeżeli Zleceniodawca, zgodnie z ust. 5, odstępuje od umowy lub jeżeli Organizator odwołuje imprezę turystyczną z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy, Zleceniodawca ma prawo, według swojego wyboru:
- uczestniczyć w imprezie zastępczej o tym samym lub wyższym standardzie, chyba że zgodzi się na imprezę o niższym standardzie za zwrotem różnicy w cenie,
 - żądać natychmiastowego zwrotu wszystkich wniesionych świadczeń.
7. W wypadkach określonych w ust. 6 Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania za niewykonanie umowy, chyba że odwołanie imprezy turystycznej nastąpiło z powodu:
- zgłoszenia się mniejszej liczby uczestników niż liczba minimalna określona w umowie, a Organizator powiadomił o tym Zleceniodawcę na piśmie w uzgodnionym terminie;
 - siły wyższej.
8. W przypadku braku możliwości realizacji zajęć objętych programem imprezy turystycznej z przyczyn niezależnych od Organizatora, w szczególności na skutek warunków atmosferycznych lub stanu zdrowia Uczestników, Zleceniodawca wyraża zgodę na realizację zajęć alternatywnych. Realizacja zajęć alternatywnych nie będzie poczytywana jako zmiana istotnych warunków umowy.

§ 4 WARUNKI PŁATNOŚCI

- Podpisując zgłoszenie Zleceniodawca wpłaca zaliczkę w wysokości nie mniejszej niż 30% ustalonej ceny imprezy. Jeżeli zgłoszenie następuje na 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej lub później - Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty całości ceny.
- Pozostała część ceny powinna być wpłacona nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
- Miejszem płatności jest biuro JOY DANCE SZCZECIN lub wskazany przez Organizatora rachunek bankowy. W przypadku wpłat dokonywanych na rachunek bankowy przez datę płatności rozumie się datę uznania rachunku wskazanego przez Organizatora.
- Brak wpłaty ceny (w tym zaliczki) w wyznaczonych terminach spowoduje automatycznie rozwiązanie umowy. Rozwiązanie umowy wiąże się z obowiązkiem zawiadomienia o tym fakcie Zleceniodawcy.

§ 5 REZYGNACJA Z IMPREZY

- Rezygnacja z imprezy turystycznej następuje z datą doręczenia (wpłynięcia) do Organizatora pisma zawierającego oświadczenie o rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej (odstąpienie od umowy).
- Organizator jest uprawniony do dokonania potrąceń z wpłat lub domagania się od Zleceniodawcy zapłaty faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów rezygnacji, o ile Zleceniodawca nie wskaże innej osoby na miejsce Uczestnika. Organizator zobowiązany jest jednak zwrócić Zleceniodawcy to, co oszczędził wskutek niewykonania umowy.

§6 OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

- Uczestnik zobowiązany jest posiadać ważny dokument potwierdzający jego tożsamość, w tym dokument upoważniający Uczestnika do przekroczenia granicy w przypadku uczestnictwa w imprezie turystycznej obejmującej wyjazd za granicę. Nie zrealizowanie przez Organizatora całości lub części imprezy turystycznej na skutek braku takiego dokumentu nie może stanowić podstawy do kierowania jakichkolwiek roszczeń wobec Organizatora.
- Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Polsce, w krajach tranzytowych oraz w kraju docelowym.
- W czasie trwania imprezy turystycznej Uczestnik jest zobowiązany do:
 - przestrzegania regulaminu obozu i regulaminu obowiązującego w miejscu zakwaterowania oraz stosowania się do poleceń wychowawców,
 - uczestnictwa we wszystkich zajęciach objętych programem, o ile nie został zwolniony z tych zajęć przez instruktora, wychowawcę lub lekarza,
 - punktualnego stawiania się na zajęciach i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - punktualnego stawiania się na wszystkich posiłkach i zbiórkach,
 - nie opuszczania terenu ośrodka bez wiedzy i zgody wychowawców,
 - dbania o czystość, porządek oraz powierzone Uczestnikowi mienie w czasie wyjazdu,
 - traktowania wychowawców, pozostałych Uczestników i innych osób z szacunkiem,
 - przestrzegania ogólnych zasad bezpieczeństwa, m. in. dotyczących kąpielii oraz ruchu drogowego,
 - informowania kadry obozu o każdej chorobie lub złym samopoczuciu,
 - przestrzegania ciszy nocnej ustalonej przez Organizatora,
 - zdeponowania telefonu komórkowego u swojego opiekuna i używania go w wyznaczonych przez kierownika obozu godzinach.
- Uczestnikom zabrania się:
 - zabierania telefonów komórkowych na zajęcia praktyczne,
 - zamykania się w pokojach na klucz,

- c) nabywania, posiadania i spożywania alkoholu, tytoniu, narkotyków, oraz napojów energetycznych (z wyłączeniem napojów izotonicznych).
5. W czasie trwania imprezy turystycznej obowiązuje zakaz odwiedzin Uczestników przez osoby nie biorące udziału w imprezie bez wiedzy i zgody kierownika obozu. Zakaz ten nie dotyczy rodziców oraz opiekunów Uczestników, jednakże każdorazowe odwiedziny przez te osoby wymagają uprzedniego uzyskania zgody kierownika obozu.
 6. Zabrania się filmowania i robienia zdjęć podczas zajęć bez zgody instruktora. Zajęcia programowe oraz cykle treningowe stanowią przedmiot praw autorskich Organizatora i nie mogą być bez jego wiedzy i zgody utrwalane ani rozpowszechniane.
 7. Organizator ma prawo do wcześniejszego zakończenia imprezy turystycznej wobec Uczestnika rażąco naruszającego postanowienia Regulaminu. W takim przypadku Zleceniodawca zobowiązuje się do odbioru Uczestnika z miejsca zakwaterowania w ciągu 24 godzin od powiadomienia go o tym fakcie. Wszelkie koszty związane z rozwiązaniem umowy w tym trybie ponosi Zleceniodawca, natomiast kwoty wpłacone z tytułu uczestnictwa w imprezie turystycznej na rzecz Organizatora nie podlegają zwrotowi.
 8. Zawierając umowę z Organizatorem Zleceniodawca deklaruje, że stan zdrowia Uczestnika umożliwi udział w imprezie turystycznej.
 9. Wszelkie koszty związane z koniecznością udzielania pomocy lekarskiej bądź pielęgnarskiej wynikające ze stanu zdrowia Uczestnika w czasie trwania imprezy turystycznej pokrywa Zleceniodawca.

§7 REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę lub Uczestnika wadliwego wykonywania umowy Zleceniodawca lub Uczestnik powinien niezwłocznie zawiadomić o tym kierownika obozu, wychowawcę lub inną osobę ze strony Organizatora w czasie trwania imprezy turystycznej.
2. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 Zleceniodawca może złożyć Organizatorowi pisemną reklamację zawierającą wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie swojego żądania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy.
3. Nie zastosowanie się do terminów i trybu zgłaszania reklamacji zawartych w postanowieniach Regulaminu spowoduje odmowę uznania reklamacji.
4. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 30 dni od daty jej złożenia.
5. Jeżeli Organizator nie ustosunkuje się na piśmie do reklamacji, złożonej zgodnie z ust. 2, w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, a w razie reklamacji złożonej w trakcie trwania imprezy turystycznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej, uważa się, że uznał reklamację za uzasadnioną.

§8 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe Zleceniodawcy oraz Uczestnika zawarte w umowie przetwarzane są w celu prowadzenia bieżącej ewidencji związanej z realizacją umowy oraz dla potrzeb realizacji procesu rezerwacji przez Organizatora.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
3. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych jest Organizator.
4. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych, czasowego lub stałego wstrzymania zezwolenia na ich przetwarzania lub żądania ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem przepisów prawa albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane.
5. Dane osobowe są chronione zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osób trzecich, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Dane osobowe mogą być udostępnione osobom trzecim w celu windykacji należności przysługujących Organizatorowi wynikających z umowy, w szczególności kancelariom prawnym.

§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin stanowi wzorec umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i jest wiążący dla stron umowy, o ile został doręczony Zleceniodawcy przed zawarciem umowy.
 2. Regulamin wchodzi w życie od dnia 01.01.2018 roku .
- Oświadczam, że zapoznałem/am się z niniejszym Regulaminem, rozumiem go i w pełni akceptuję jego treść.

Szczecin, dnia

.....

podpis Zleceniodawcy